

# PEDOMAN PENYUSUNAN TUGAS AKHIR



**PROGRAM STUDI BIOLOGI**  
**FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM**  
**UNIVERSITAS TANJUNGPURA**  
**PONTIANAK**  
**2022**

# PEDOMAN PENYUSUNAN TUGAS AKHIR



## TIM PENYUSUN

Dr. Junardi, S.Si, M.Si	(Ketua)
Irwan Lovadi, S.Si., M.App.Sc, Ph.D	(Anggota)
Dr. Elvi Rusmiyanto P.W., S.Si, M.Si	(Anggota)
Firman Saputra, S.Si, M.Sc	(Anggota)
Tri Rima Setyawati, S.Si, M.Si	(Anggota)
Riyandi, S.Si, M.Si	(Anggota)

**PROGRAM STUDI BIOLOGI  
FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM  
UNIVERSITAS TANJUNGPURA  
PONTIANAK  
2022**

## **KATA SAMBUTAN**

Buku pedoman ini hanya dapat digunakan untuk menyusun tugas akhir berupa skripsi atau laporan kerja praktik di Jurusan/Prodi Biologi FMIPA UNTAN. Proses penyusunannya melibatkan tim dosen dan staf akademik jurusan, untuk itu saya mengucapkan terima kasih.

Buku ini merupakan hasil revisi dari panduan skripsi sebelumnya, namun masih akan terus direvisi sesuai dengan data dan informasi terbaru yang akan disesuaikan dengan perkembangan ilmu dan teknologi, sehingga diharapkan kritik dan saran dari sivitas akademika untuk perbaikannya di masa yang akan datang. Saya berharap semoga buku ini dapat digunakan sebaik-baiknya.

Pontianak, Desember 2022  
Ketua Jurusan/Prodi Biologi

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur ke hadirat Allah SWT atas rahmat dan hidayah-Nya, setelah melalui proses dan waktu yang panjang akhirnya, Program Studi Biologi FMIPA Universitas Tanjungpura Pontianak telah dapat menyusun Pedoman Penulisan Tugas Akhir (Skripsi) ini. Format penulisan pada berbagai perguruan tinggi maupun jurnal ilmiah yang beragam, buku ini disusun untuk memberikan pedoman bagi dosen dan mahasiswa di Jurusan/ Program Studi Biologi untuk Menyusun tugas akhir mahasiswa sehingga memiliki format yang seragam. Saran, masukan dan kritik dari pembaca sangat diharapkan untuk perbaikan pedoman ini pada edisi berikutnya sehingga dapat menjadi lebih baik. Akhir kata, semoga buku pedoman ini dapat bermanfaat bagi seluruh sivitas akademika Jurusan/Program Studi Biologi FMIPA, Universitas Tanjungpura.

Pontianak, Desember 2022  
Tim Penyusun

## DAFTAR ISI

	<b>Halaman</b>
KATA PENGANTAR .....	iii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR TABEL.....	v
DAFTAR LAMPIRAN.....	v
<b>BAB I. PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
1.1 Pengertian Skripsi.....	1
1.2 Tujuan Skripsi.....	1
1.3 Tahap - Tahap Penyusunan Skripsi .....	1
<b>BAB II. BAGIAN - BAGIAN SKRIPSI.....</b>	<b>2</b>
2.1 Komponen Skripsi .....	2
2.2 Bahan dan Ukuran Kertas .....	2
2.3 Ketentuan Pengetikan .....	3
<b>BAB III. BAGIAN AWAL SKRIPSI.....</b>	<b>4</b>
3.1 Sampul Luar Skripsi .....	4
3.2 Lembar Pembatas Sampul .....	4
3.3 Lembar Sampul Pertama.....	4
3.4 Lembar Sampul Kedua .....	5
3.5 Abstrak (Bahasa Indonesia).....	5
3.6. <i>Abstract</i> (Bahasa Inggris) .....	5
3.7 Halaman Pengesahan .....	5
3.8 Halaman Pengesahan Ujian Skripsi oleh Tim Penguji.....	5
3.9 Kata Pengantar.....	6
3.10 Daftar Isi .....	6
3.11 Daftar Tabel .....	6
3.12 Daftar Gambar .....	6
3.13 Daftar Lampiran.....	6
<b>BAB IV. BAGIAN UTAMA SKRIPSI.....</b>	<b>7</b>
4.1 Pendahuluan.....	7
4.1.1 Latar belakang .....	7
4.1.2 Rumusan masalah.....	7
4.1.3 Tujuan penelitian .....	7
4.1.4 Manfaat penelitian .....	7
4.2 Tinjauan Pustaka.....	7
4.3 Metode Penelitian .....	7
4.3.1 Waktu dan tempat penelitian .....	8
4.3.3 Deskripsi Lokasi Penelitian.....	8
4.3.4 Metode penelitian .....	8
4.3.5 Rancangan penelitian.....	8
4.3.6 Analisis data .....	8
4.4 Hasil dan Pembahasan .....	8
4.5 Simpulan dan Saran .....	8
<b>BAB V. BAGIAN AKHIR SKRIPSI.....</b>	<b>9</b>
5.1 Daftar Pustaka.....	9
5.2 Lampiran.....	12
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>13</b>

## DAFTAR TABEL

	<b>Halaman</b>
Tabel 1. Bagian-bagian skripsi.....	2

## DAFTAR LAMPIRAN

	<b>Halaman</b>
Lampiran 1. Contoh sampul luar.....	13
Lampiran 2. Contoh lembar pembatas sampul (setelah sampul keras).....	14
Lampiran 3. Contoh lembar pembatas sampul antar bab.....	15
Lampiran 4. Contoh halaman sampul pertama skripsi.....	16
Lampiran 5. Contoh halaman sampul kedua atau sampul dalam skripsi.....	17
Lampiran 6. Contoh punggung sampul.....	18
Lampiran 7. Contoh halaman abstrak skripsi (Bahasa Indonesia).....	27
Lampiran 8. Contoh halaman abstrak skripsi (Bahasa Inggris).....	28
Lampiran 9. Contoh halaman pengesahan skripsi (TNR 12 pt).....	29
Lampiran 10. Contoh susunan tim penguji.....	30
Lampiran 11. Contoh Kata Pengantar.....	31
Lampiran 12. Contoh daftar Isi.....	32
Lampiran 13. Contoh daftar tabel, daftar gambar, daftar lampiran.....	33
Lampiran 14. Penyusunan tabel dan gambar.....	34

# **BAB I. PENDAHULUAN**

## **1.1 Pengertian Skripsi**

Skripsi adalah tugas akhir mahasiswa jenjang S-1 berupa karya ilmiah yang dibuat berdasarkan hasil penelitian (percobaan/survei) dengan bobot 6 sks. Skripsi dibuat oleh seorang mahasiswa Program Studi Biologi Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam (FMIPA) Universitas Tanjungpura Pontianak (UNTAN) sebagai bahan ujian akhir dan syarat untuk mendapatkan gelar Sarjana Sains serta ijazah strata 1.

## **1.2 Tujuan Skripsi**

Pedoman Penulisan Skripsi ini disusun dengan tujuan:

1. Memberikan kemudahan bagi para mahasiswa pada waktu menulis atau menyusun skripsi
2. Memberikan keseragaman dalam pembimbingan penulisan skripsi oleh dosen pembimbing pada mahasiswa.

## **1.3 Tahap - Tahap Penyusunan Skripsi**

Tahap-tahap yang harus dilalui oleh setiap mahasiswa dalam menyusun skripsi dengan bimbingan dosen adalah sebagai berikut:

1. Menyusun outline atau rancangan penelitian/seminar skripsi dengan syarat minimal telah menyelesaikan 120 sks, IPK  $\geq 2,0$  dibuktikan dengan LIHS semester terakhir
2. Melakukan pendaftaran judul skripsi ke dosen bidang minat Program Studi Biologi FMIPA UNTAN
3. Mengajukan pembuatan SK dosen pembimbing skripsi, setelah diperoleh nama dosen pembimbing skripsi dari sekretaris jurusan
4. Menyusun naskah proposal penelitian skripsi dan proses bimbingan skripsi
5. Melakukan seminar uji kelayakan (seminar proposal) skripsi dan menyerahkan SK dosen penguji
6. Melakukan penelitian
7. Melakukan seminar hasil penelitian
8. Mengajukan naskah skripsi yang sudah disetujui oleh dosen pembimbing untuk diuji pada ujian skripsi dalam bentuk hardfile yang sudah dijilid

## BAB II. BAGIAN - BAGIAN SKRIPSI

### 2.1 Komponen Skripsi

Skripsi yang disusun oleh mahasiswa sarjana strata 1 (S1) Program Studi Biologi FMIPA UNTAN terdiri dari tiga bagian yaitu awal, utama, dan akhir seperti ditunjukkan pada tabel di bawah ini,

Tabel 1. Bagian-bagian skripsi

Bagian Skripsi	Isi Skripsi
<b>Awal</b>	Sampul Luar Pembatas Lambang UNTAN (Berwarna) Ukuran tinggi 9 cm Halaman Judul 1 Halaman Judul 2 Abstrak (Bahasa Indonesia) Abstrak (Bahasa Inggris) Halaman Pernyataan Halaman Pengesahan Kata Pengantar Daftar Isi Daftar Tabel Daftar Gambar Daftar Lampiran Setiap Bab diberi pembatas dengan kertas HVS warna lambang UNTAN (warna logo hitam) Ukuran tinggi 9 cm
<b>Utama</b>	Bab I Pendahuluan Bab II Tinjauan Pustaka Bab III Metode Penelitian Bab IV Hasil dan Pembahasan Bab V Simpulan dan Saran
<b>Akhir</b>	Daftar Pustaka Lampiran

### 2.2 Bahan dan Ukuran Kertas

Aturan bahan dan ukuran kertas dalam skripsi terdiri dari beberapa hal yaitu:

- 1 Jenis kertas isi: HVS 80 gram (skripsi), HVS 70 gram (proposal)



- 2 Sampul luar: Hard cover, warna kuning muda, tanpa tekstur (hanya untuk *print out* laporan akhir)
- 3 Warna kertas isi: putih
- 4 Ukuran kertas: A4 (210 mm x 297 mm)

### 2.3 Ketentuan Pengetikan

Ketentuan pengetikan naskah skripsi mengacu pada beberapa aturan dibawah ini:

1. Bidang tulisan berjarak 40 mm (4 cm) dari tepi jilid dan 30 mm (3 cm) dari tepi lainnya
2. Nomor halaman diketik pada pojok kanan bawah 3 cm dari tepi kanan, untuk halaman BAB nomor halaman tidak ditampilkan, batas halaman dibuat 1,5 cm dari tepi bawah kertas (footer 1,5 cm, TNR 12 pt)
3. Naskah diketik pada satu halaman (satu muka)
4. Daftar tabel, daftar gambar, dan daftar lampiran dituliskan dalam satu halaman atau terpisah jika tidak muat dalam satu halaman (tidak *continue*)
5. Isi naskah diketik dengan jarak 1,5 spasi (*after* dan *before* 0 pt)
6. Baris pertama dari paragraf (*first line indent*) berjarak 1,0 cm dari bidang tulisan sebelah kiri dan dibuat rata kanan (*justified*).
7. Jarak dari judul BAB ke kalimat pertama sebesar 2 spasi, jarak kalimat terakhir di suatu subbab ke subbab berikutnya sebesar 1,5 spasi.
8. Jenis huruf: *Time New Roman* dengan ukuran 12 pt untuk teks dan judul bab 14 poin (**bold**, center).
9. Judul bab diketik dengan menggunakan huruf kapital, dicetak tebal (**bold**), tidak ada titik, tidak digaris bawah menggunakan angka Romawi tanpa titik, dan terletak di tengah-tengah (*centered*).
10. Judul subbab diketik dengan huruf kapital hanya pada huruf awal suku kata, kecuali kata hubung (seperti: dan, serta, oleh, dengan, untuk), dan kata depan (seperti: di, ke, dari, pada). Judul subbab dicetak tebal (**bold**). Judul subbab berjarak 1,5 spasi dari judul bab atau dari paragraf di atasnya dan 2 spasi dengan paragraf di bawahnya. Judul subbab diketik di tepi kiri.
11. Judul sub-subbab diketik seperti pengetikan subbab; berjarak 2 spasi dari judul subbab atau paragraf di atasnya dan 1 spasi dengan paragraf di bawahnya, tidak diakhiri dengan titik, dan tidak digaris bawah. Jika panjang judul bagian melebihi lebar bidang tulisan, jadikan 2 baris atau lebih dengan jarak 1 spasi. Judul subbab- subbab diketik di tepi kiri.
12. Nomor halaman dihitung dimulai dari Abstrak sampai daftar lampiran dinyatakan dengan i,ii,iii, iv, dan seterusnya namun tidak dituliskan di daftar isi. Nomor yang mulai dicantumkan dalam daftar isi mulai dari “Daftar Tabel”.
13. Penomoran halaman dimulai dari bab Pendahuluan dengan menggunakan angka arab 1, 2, 3, 4, dan seterusnya.

## BAB III. BAGIAN AWAL SKRIPSI

### 3.1 Sampul Luar Skripsi

Sampul skripsi dicetak dengan sampul keras berwarna kuning. Semua kata ditulis dengan huruf kapital dan dicetak tebal (Bold). Ukuran huruf 14 pt untuk sampul luar. Semua data dimuat dalam CD diberikan kepada pembimbing untuk menghindari penyalahgunaan data oleh pihak yang tidak bertanggung jawab. Nama atau simbol ilmiah yang dicetak dengan huruf kecil sesuai dengan urutan dari atas ke bawah pada sampul tercetak sebagai berikut.

- Judul skripsi
- Kata “SKRIPSI”
- Nama penulis, ditulis lengkap dengan huruf kapital tanpa singkatan dan sesuai dengan ijazah, di atas nama dituliskan kata “oleh”
- Nomor induk penulis, tanpa tulisan “NIM”
- Lambang UNTAN berwarna hitam
- Instansi pembuat skripsi, yaitu: PROGRAM STUDI BIOLOGI, FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM, UNIVERSITAS TANJUNGPURA, PONTIANAK dan disusun secara simetris ke bawah
- Tahun penyelesaian skripsi adalah tahun penyerahan naskah skripsi yang telah disahkan pembimbing dan Ketua Program Studi dan ditulis di bawah kata “PONTIANAK”
- Pada punggung sampul dicantumkan nama penulis, NIM, judul skripsi, logo UNTAN dan tahun penyelesaian skripsi. Contoh halaman sampul dapat dilihat pada Lampiran 1.

### 3.2 Lembar Pembatas Sampul

Lembar pembatas sampul pertama dicetak dalam kertas putih keras dengan lambang UNTAN berwarna dengan ukuran 10 cm. Lembar pembatas antar bab dicetak dalam kertas HVS berwarna kuning dengan lambang UNTAN simetris warna hitam berukuran 10 cm. Contoh dapat dilihat pada Lampiran 2.

### 3.3 Lembar Sampul Pertama

Halaman judul skripsi berisi tulisan yang sama dengan tulisan pada halaman sampul keras dengan ketentuan penulisan yaitu:

1. Jenis huruf *Time New Roman* dengan huruf kapital .
2. Ukuran font 14 untuk judul karya tugas akhir dan nama mahasiswa, font 12 untuk nama Jurusan, Fakultas, Universitas, Nama kota dan Tahun.
3. Susunan kata pada judul sebaiknya tidak lebih dari 3 baris dengan jarak 1 spasi atau sebaiknya tidak boleh lebih dari 18 kata tidak termasuk kata sambung. Nama ilmiah atau nama latin ditulis miring dengan mengikuti kaidah tata nama biologi, nama Familia tau kategori di atas genus/marga ditulis dengan Huruf Kapital. Contoh: *DISTRIBUSI KEONG GONDANG Pila scutata* (Mousson, 1848) (GASTROPODA: AMPULLARIIDAE)
4. Logo UNTAN berukuran 3.5 cm dengan warna sesuai standard yang telah ditetapkan oleh universitas. Format penulisan terdiri dari judul skripsi, kata “SKRIPSI”, nama lengkap penulis sesuai ijazah dan nomor induk mahasiswa (tanpa ditulis kata “NIM”), lambang UNTAN berwarna, nama instansi penulisan skripsi “PROGRAM STUDI BIOLOGI, FAKULTAS MATEMATIKA DAN

ILMU PENGETAHUAN ALAM, UNIVERSITAS TANJUNGPURA, PONTIANAK, dan tahun penyelesaian penulisan skripsi ditulis simetris ke bawah. Contoh dapat dilihat pada Lampiran 3.

### **3.4 Lembar Sampul Kedua**

Halaman judul skripsi berisi tulisan yang sama dengan tulisan pada halaman sampul pertama dan ditambahkan kalimat tentang maksud skripsi tersebut dibuat, yaitu “Skripsi disusun sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana sains pada Program Studi Biologi”. Contoh dapat dilihat pada Lampiran 4.

### **3.5 Abstrak (Bahasa Indonesia)**

Abstrak merupakan uraian singkat tetapi lengkap dari skripsi. Abstrak terdiri dari identitas penelitian dan isi penelitian. Identitas penelitian terdiri dari judul penelitian. Isi penelitian terdiri dari tujuan penelitian, metode penelitian, hasil penelitian, dan kesimpulan serta diakhiri dengan kata kunci. Kata kunci ditulis dengan huruf kecil kecuali huruf pertama kata yang menunjukkan nama dan disusun berdasarkan alfabet maksimum lima kata.

Judul dicetak tebal dan huruf pertama pada setiap kata ditulis dengan huruf kapital kecuali kata penghubung. Nama spesies/jenis, senyawa kimia, gen dan nama-nama lain yang tidak terdaftar di Kamus Besar Bahasa Indonesia dicetak miring. Abstrak merupakan hasil pemikiran murni penulis sehingga tidak boleh ada kutipan (pustaka) dari tulisan orang lain.

Latar belakang dan tujuan penelitian disarikan dari bab “PENDAHULUAN”, Acuan atau tinjauan pustaka disarikan “TINJAUAN PUSTAKA’ dalam metode penelitian disarikan dari bab “METODE PENELITIAN”, hasil penelitian disarikan dari bab “HASIL DAN PEMBAHASAN”, dan simpulan disarikan dari bab “SIMPULAN DAN SARAN”. Abstrak ditulis dalam dua bahasa: Indonesia dan Inggris, masing-masing pada halaman terpisah, berjarak satu spasi dalam satu alinea terdiri dari 250 – 300 kata. Contoh dapat dilihat pada Lampiran 6.

### **3.6. Abstract (Bahasa Inggris)**

*Abstract* bagian ini ditulis dalam bahasa Inggris, isi dan format sama seperti abstrak yang berbahasa Indonesia. Contoh dapat dilihat pada Lampiran 7.

### **3.7 Halaman Pengesahan**

Halaman pengesahan memuat judul skripsi, kata “Tanggung Jawab Yuridis Material Pada” nama penulis, nomor induk mahasiswa (tanpa tulisan NIM), persetujuan dosen pembimbing I dan dosen pembimbing II (nama lengkap dosen, gelar dan NIP, digaris bawah, dan ditandatangani) paling atas tertulis kata “Disetujui Oleh,” paling bawah tengah pengesahan oleh Dekan FMIPA UNTAN (nama lengkap, gelar NIP yang digaris bawah, tanda tangan dan cap basah instansi). Contoh dapat dilihat pada Lampiran 8.

### **3.8 Halaman Pengesahan Ujian Skripsi oleh Tim Penguji**

KOP bagian atas tertulis “UNIVERSITAS TANJUNGPURA FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM PONTIANAK” bold berukuran 12 pt, dibuat garis pembatas, di bawah garis dengan jarak 2 spasi ditulis kalimat “TIM PENGUJI SKRIPSI” diberi jarak 2 spasi dan cantumkan nama penguji (dosen pembimbing I merangkap sebagai penguji ke 3 dan ketua penguji,

dosen pembimbing II merangkap sebagai penguji ke 4 dan sekretaris penguji, dosen penguji pertama merangkap sebagai anggota, dan dosen penguji kedua merangkap sebagai anggota), sertakan nama lengkap dosen dan gelar, NIP, status dalam tim penguji skripsi, status kepegawaian (jabatan/golongan), dan tanda tangan dibuat dalam format tabel.

Keputusan sidang didasarkan oleh SK dekan FMIPA UNTAN Pontianak (No. SK, dan Tanggal Terbit SK) ditulis linier kebawah diakhiri oleh tanda titi dua (:), paling bawah ditulis tanggal lulus yang menyatakan bawah mahasiswa telah melaksanakan dan lulus sidang skripsi. Contoh dapat dilihat pada Lampiran 9.

### **3.9 Kata Pengantar**

Kata pengantar memuat uraian singkat tentang maksud penulisan skripsi, dan ucapan terima kasih. Kata pengantar ditulis satu spasi, maksimal satu halaman dan tidak boleh ada hal-hal yang bersifat ilmiah. Bulan dan tahun penulisan pada kata pengantar disesuaikan dengan waktu penyerahan naskah skripsi. Nama orang ditulis secara formal dan lengkap (bukan nama panggilan) dengan gelar akademik (bila ada). Contoh pada Lampiran 10.

### **3.10 Daftar Isi**

Halaman ini berisi daftar judul (mulai daftar tabel sampai lampiran) dan judul sub bab beserta posisi halamannya masing-masing, diketik teratur berdasarkan urutan halamannya, tanpa diakhiri titik dan berjarak satu spasi, kecuali antarbab dan keterangan yang lain ditulis berjarak dua spasi. Halaman-halaman sebelum halaman KATA PENGANTAR (sampul, lembar judul, abstrak, dan lembar pengesahan) tidak dimuat dalam daftar isi. Kata “DAFTAR TABEL”, “DAFTAR GAMBAR”, “DAFTAR LAMPIRAN”, “DAFTAR PUSTAKA”, “LAMPIRAN”, dan judul bab ditulis dengan huruf kapital yang dicetak tebal.

Judul sub bab ditulis dengan huruf kecil semua, kecuali huruf pertama pada setiap kata yang bukan merupakan kata penghubung. Judul yang memerlukan lebih dari satu baris, baris kedua dimulai tepat di bawah huruf pertama judul sub bab. Nomor halaman sebelum halaman BAB I ditulis dengan angka Romawi kecil (contoh: iii, iv, v, dan seterusnya) sedangkan halaman yang lain ditulis dengan angka Arab (contoh: 1, 2, 3, dan seterusnya). Nomor halaman ditulis rata kanan di bawah. Contoh pada Lampiran 11.

### **3.11 Daftar Tabel**

Daftar tabel terdiri dari tiga lajur yaitu: nomor tabel, judul tabel, dan halaman. Pada lajur ditulis kata tabel beserta nomor tabel dan keterangan tabel, diakhiri dengan nomor halaman tabel. Contoh pada Lampiran 12.

### **3.12 Daftar Gambar**

Cara penulisan/pengetikan pada daftar gambar sama seperti pada daftar tabel, nama latin dicetak miring (*italic*). Contoh pada Lampiran 12.

### **3.13 Daftar Lampiran**

Daftar lampiran memuat lampiran baik berupa tabel maupun gambar. Cara penulisan/pengetikan pada daftar lampiran sama seperti pada daftar tabel maupun daftar gambar, nama latin dicetak miring (*italics*). Contoh pada Lampiran 12.

## **BAB IV. BAGIAN UTAMA SKRIPSI**

### **4.1 Pendahuluan**

Bab ini memuat latar belakang masalah, rumusan masalah, tujuan penelitian, dan manfaat penelitian.

#### **4.1.1 Latar belakang**

Latar belakang masalah memuat penjelasan mengenai alasan-alasan masalah yang dikemukakan dalam penelitian yang dianggap menarik, penting dan perlu diteliti. Kedudukan masalah yang diteliti diuraikan juga dalam lingkup permasalahan yang lebih luas. Keaslian penelitian dikemukakan dengan menunjukkan secara tepat bahwa masalah yang dihadapi belum pernah dipecahkan oleh peneliti terdahulu, atau dinyatakan dengan tegas perbedaan antara penelitian yang dilakukan penulis dengan penelitian yang sudah pernah dilakukan oleh peneliti terdahulu.

#### **4.1.2 Rumusan masalah**

Rumusan masalah dalam skripsi memuat masalah yang akan diteliti dan dinyatakan dalam kalimat tanya. Rumusan masalah mengandung parameter-parameter yang akan dipakai dalam penelitian serta variabel-variabel yang akan digunakan.

#### **4.1.3 Tujuan penelitian**

Tujuan penelitian menyebutkan secara spesifik tujuan yang ingin dicapai sesuai rumusan masalah yang ditetapkan. Tujuan penelitian ditulis berdasarkan pemaparan latar belakang.

#### **4.1.4 Manfaat penelitian**

Manfaat penelitian menjelaskan luaran hasil penelitian bagi perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, peradaban dan kesejahteraan umat manusia.

### **4.2 Tinjauan Pustaka**

Tinjauan pustaka berisi hal-hal yang berhubungan dengan topik penelitian. Tinjauan pustaka diperlukan dalam menyusun kerangka pemikiran yang didasari teori-teori yang sudah ada. Pada bagian tinjauan pustaka dibahas tentang teori yang melandasi masing-masing topik yang diteliti. Selain itu, juga dapat dikemukakan hasil penelitian terdahulu yang berhubungan dengan topik penelitian yang akan dilakukan serta menunjukkan bahwa permasalahan yang akan diteliti belum terpecahkan secara memuaskan. Pustaka yang digunakan sebaiknya merupakan terbitan baru dan sedapat mungkin diambil dari sumber aslinya (misalnya *textbook*, *handbook*, jurnal, majalah, internet, dan lain-lain). Petunjuk praktikum dan diktat kuliah atau laporan lain yang tidak punya nomor ISBN tidak boleh digunakan sebagai pustaka.

### **4.3 Metode Penelitian**

Bab ini mengandung uraian tentang waktu dan tempat penelitian, rancangan penelitian, langkah-langkah penelitian, variabel, dan data yang akan dikumpulkan serta analisis data. Bahan dan alat penelitian serta spesifikasinya tidak perlu ditulis dalam sub bab tersendiri tetapi masing-masing tersurat dalam langkah-langkah penelitian. Metode penelitian terdiri dari hal-hal berikut yang ditulis secara berurutan.

#### **4.3.1 Waktu dan tempat penelitian**

Menjelaskan waktu penelitian dan lokasi/laboratorium/instansi tempat melakukan penelitian. Penelitian yang dilakukan di lapang harus dijelaskan area penelitian meliputi: letak geografi, bentang alam, ketinggian, curah hujan, tata guna lahan, serta waktu dan musim saat dilakukan penelitian.

#### **4.3.2 Alat dan Bahan**

menjelaskan alat dan bahan yang digunakan secara urut berdasarkan alfabet, ditulis dalam paragraf terpisah.

#### **4.3.3 Deskripsi Lokasi Penelitian**

(hanya untuk penelitian lapangan), menjelaskan kondisi geografis lokasi penelitian, dapat berupa luas wilayah, nama tempat, titi koordinat, batas wilayah administratif, dilengkapi dengan gambar peta.

#### **4.3.4 Metode penelitian**

Metode penelitian berupa uraian lengkap dan terinci tentang langkah-langkah yang telah diambil pada pelaksanaan penelitian, termasuk jenis data dan cara mengumpulkannya, sehingga lebih mudah dipahami disamping dalam bentuk uraian langkah penelitian juga bisa disajikan dalam bentuk diagram alir.

#### **4.3.5 Rancangan penelitian**

Bagian ini Dapat tidak (opsional), menjelaskan strategi pendekatan yang akan diambil untuk memperoleh jawaban dari rumusan masalah dan tujuan penelitian.

#### **4.3.6 Analisis data**

berisi uraian lengkap tentang cara pengolahan data dalam rangka mendapatkan kesimpulan. Jika ada analisis statistik, maka perlu disebutkan tingkat ketelitian dan perangkat lunak komputer atau aplikasi yang digunakan.

### **4.4 Hasil dan Pembahasan**

Bab ini memuat hasil-hasil penelitian berupa data dan uraiannya serta pembahasan yang tidak dipisah menjadi sub judul tersendiri. Data penelitian dapat disajikan dalam beberapa bentuk, misalkan: tabel, gambar, grafik, peta atau foto, dan ditempatkan sedekat-dekatnya dengan uraian mengenai data tersebut serta pembahasannya. Bentuk-bentuk data dipilih yang paling informatif. Setiap data yang ditampilkan di dalam uraian atau pun lampiran harus dinyatakan/dijelaskan dalam bentuk kalimat. Pembahasan tentang hasil yang diperoleh dapat berupa penjelasan teoritis baik secara kualitatif, kuantitatif, atupun secara statistik. Putaka atau literatur yang disertakan untuk mempertegas hasil penelitian dapat berupa fakta yang hasilnya mirip, atau bahkan yang bertolak belakang dengan hasil yang diperoleh, dan harus disertai dengan penjelasan teoritis yang mendukung.

### **4.5 Simpulan dan Saran**

Simpulan dan saran harus dinyatakan dalam sub bab yang berbeda. **Simpulan** merupakan pernyataan singkat dan jelas yang disarikan dari hasil penelitian dan pembahasan yang membuktikan kebenaran hipotesis (kalau ada) dan berkaitan erat dengan rumusan masalah serta menjawab tujuan penelitian.

**Saran** diawali dengan kalimat yang memberikan dasar atau alasan bahwa saran tersebut perlu disampaikan. Saran yang dituliskan harus berdasarkan fakta yang disampaikan pada bab hasil dan pembahasan. Saran tidak boleh bersifat normatif tetapi harus mempertimbangkan tiga hal, yaitu: a) perbaikan metode, b) penelitian lanjutan yang perlu dilakukan, dan c) pemanfaatan hasil penelitian.

## BAB V. BAGIAN AKHIR SKRIPSI

### 5.1 Daftar Pustaka

Setiap judul buku, artikel, jurnal, dan pustaka lainnya yang sudah dipublikasikan dan sudah dikutip dalam menyusun skripsi harus ditulis dalam suatu daftar yang disebut daftar pustaka. Khusus untuk skripsi, tesis, disertasi, dan laporan penelitian, walaupun tidak dipublikasikan tetap harus dicantumkan dalam daftar pustaka. Bahan pustaka yang berupa rujukan yang tidak dipublikasikan dan informasi hasil komunikasi pribadi tidak dicantumkan dalam daftar pustaka. Petunjuk praktikum, catatan kuliah dan sumber informasi yang tidak mempunyai ijin penerbitan (ISBN) tidak boleh digunakan sebagai rujukan.

Pustaka ditulis menggunakan format American Psychological Association (*APA style*) yang dianjurkan dibuat secara otomatis dalam Microsoft word (bukan diinput manual) dengan menggunakan kriteria pustaka acuan: relevan, mutakhir, primer dan diutamakan terbit dalam 1-10 tahun terakhir. Acuan primer adalah hasil penelitian yang berasal dari berkala ilmiah dan paten. Buku ajar, referensi termasuk acuan sekunder dan buku-buku praktis (semipopuler atau populer) kurang layak digunakan dalam karya ilmiah dalam hasil penelitian. Semua pustaka yang diacu dalam naskah harus dicantumkan dalam daftar pustaka dan tidak ada acuan dalam daftar pustaka yang tidak ditemukan dalam naskah.

Bahan acuan yang tidak dapat terbitkan dan diperoleh dari perpustakaan atau diakses dengan cara-cara lazim, termasuk komunikasi pribadi hanya di cantumkan di dalam teks, tetapi tidak perlu dituliskan dalam daftar pustaka. Pencantuman pustaka dimaksudkan untuk memberikan penghargaan dan pengakuan atas karya atau pendapat orang lain serta sebagai sopan santun professional. Pencantuman pendapat orang lain tanpa mengacu sumbernya dapat digolongkan sebagai plagiarisme karena pembaca beranggapan uraian tersebut merupakan pendapat penulis, cara penulisan daftar pustaka untuk berkala ilmiah atau nama berkala/jurnal ditulis lengkap tanpa disingkat dan ditulis miring (*italics*).

### Contoh Penulisan Daftar Pustaka

#### Artikel Jurnal

Artikel dari jurnal ditulis nama author (tahun). Judul, nama berkala/jurnal ditulis lengkap tanpa disingkat. Volume (nomor) dan halaman dan dilengkapi dengan DOI.

#### Penulis 1 orang

Sudirman, LI. (2010). Partial purification of antimicrobial compounds isolated from mycelia of tropical *Lentinus cladopus* LC4. *Hayati Journal of Bioscience*. 17(2):63-67.doi:10.4308/hjb.17.2.63.

Bentuk acuan: (Sudirman, 2010) atau Sudirman (2010)

#### Penulis 2 orang

Satria A, Matsuda Y. (2004). Decentralization of fisheries management in Indonesia. *Marine Policy*. 28(5): 437-450.

Bentuk acuan: (Satria & Matsuda, 2004) atau Satria & Matsuda (2004)

**Penulis 3-10 orang**

Anwar F, Khomsan A, Sukandar D, Riyadi H, Mudjajanto ES. (2006). High participation in the Posyandu nutrition program improved children nutritional status. *Nutrition Research Practical*. 4(3): 208-214. doi: 10.4162/nrp.2010.4.3.2008.

Bentuk acuan: ... (Anwar *et al.*, 2006) atau Anwar *et al.* (2006) ...

**Penulis merupakan organisasi atau lembaga**

NSB (National Science Board). (1989). Loss of Biological Diversity: A Global Crisis Requiring International Solutions. Report NSB 89-171. National Science Foundation, Washington, D.C

Bentuk acuan: ... (NSB, 1989) atau NSB (1989) ...

**Judul artikel diterjemahkan ke dalam bahasa Inggris**

Setyaningsih D, Rahmalia R, Sugiyono. (2009). Kajian mikroenkapsulasi ekstrak vanili [The study on microencapsulation of vanilla extract]. *Jurnal Teknologi Industri Pertanian*. 19(2): 64-70.

Bentuk acuan: ... (Setyaningsih, *et al.*, 2009) atau Setyaningsih, *et al.*, (2009) ...

**Sumber Acuan dari Buku**

Nama penulis [atau editor]. Tahun terbit. *Judul Buku*. Tempat terbit: Nama penerbit.

**Buku**

Prescott, G. (1954). *How to know the fresh-water Algae*. Dubuque, Iowa: WMG Brown Company.

Bentuk acuan: (Prescott, 2002) atau Prescott (2002)

**Buku dengan editor**

Nasoetion AH. (2002). *Pola Induksi Seorang Eksperimentalis*. Saefuddin A, editor. Bogor (ID): IPB Press.

Bentuk acuan: (Nasoetion, 2002) atau Nasoetion (2002)

**Buku dengan lembaga atau organisasi sebagai penulis**

[UNTAN] Universitas Tanjungpura. (2010). *Panduan Program Pendidikan Sarjana Edisi Tahun 2010*. Pontianak. UNTAN Press.

Bentuk acuan: (UNTAN, 2010) atau UNTAN (2010)

**Buku terjemahan tanpa editor**

Nybakken, JW. (1988). *Biologi Laut: suatu pendekatan ekologis*. Eidman H.M. Jakarta: Gramedia Pustaka Utama. Terjemahan dari: *Marine Biology*.

Bentuk acuan: (Nybakken, 1986) atau Nybakken (1986)

**Buku terjemahan dengan editor**

Hart H, Craine LE, Hart DJ. (2003). Kimia Organik. Suatu Kuliah Singkat. Achmadi SS, penerjemah; Safitri A, editor. Jakarta: Penerbit Erlangga. Terjemahan dari: *Organic Chemistry. A Short Course*. Ed ke-11.

Bentuk acuan: (Hart *et al.* 2003) atau Hart *et al.* (2003)



**Buku berseri dengan judul volume yang sama**

Wijayakusuma MH, Dalimartha S, Wirian AS. (1998). *Tanaman Berkhasiat Obat di Indonesia*. Volume ke-1. Jakarta: Pustaka Kartini.

Bentuk acuan: (Wijayakusuma *et al.* 1998) atau Wijayakusuma *et al.* (1998)

**Buku berseri dengan judul volume berbeda-beda**

Wahyuni, ES. (2007). The impact of migration on family structure and functioning in Java. Di dalam: Loveless AS, Holman TB, editor. *The Family in the New Millennium. World Voices Supporting the "Natural" Clan*. Volume 3. *Strengthening the Family*. London: Preager. Hlm 220-243.

Bentuk acuan: (Wahyuni, 2007) atau Wahyuni (2007)

**Bab dalam Buku (Book chapter)**

Nama penulis. (Tahun terbit). Judul artikel. Di dalam: Nama editor prosiding, editor. *Judul Publikasi* atau *Nama Pertemuan Ilmiah* atau Keduanya; Waktu pertemuan (Tahun bulan tanggal); Kota tempat pertemuan, nama negara. Tempat terbit (kode negara): Nama penerbit. halaman artikel.

Nurtjahya E, Setiadi D, Guhardja E, Muhadiono, Setiadi Y, Mardatin NF. (2011). Status fungsi mikoriza arbuskula pada suksesi lahan pascatambang timah di Bangka. Di dalam: Budi SW, Turjaman M, Mardatin NF, Nusantara AD, Trisilawati O, Sitepu IR, Wulandari AS, Riniarti M, Setyaningsih L, editor. *Percepatan Sosialisasi Teknologi Mikoriza untuk Mendukung Revitalisasi Pertanian, Perkebunan, dan Kehutanan. Kongres dan Seminar Nasional Mikoriza II*; 2007 Jul 17-21; Bogor, Indonesia. Bogor (ID): Seameo Biotrop. Hlm 151-159.

Bentuk acuan: (Nurtjahya *et al.*, 2011) atau Nurtjahya *et al.* (2011)

**Artikel dari internet**

Murdiyarso D. (2005). Sustaining local livelihoods through carbon sequestration activities. A search for practical and strategic approach. Di dalam: Murdiyarso D, Herawati H, editor. *Carbon Forestry. Who Will Benefit? Proceedings of Workshop on Carbon Sequestration and Sustainable Livelihoods* [Internet]. [Waktu dan tempat pertemuan tidak diketahui]. Bogor. CIFOR. hlm 1-16; [diunduh 7 Januari 2008].

Bentuk acuan: ( Murdiyarso, 2010) atau Murdiyarso (2010)

**Abstrak dalam buku**

Nama penulis. (Tahun terbit). Judul abstrak. Di dalam: Nama editor, editor. *Judul Publikasi* atau *Nama Pertemuan Ilmiah* atau keduanya; Waktu pertemuan; Kota tempat pertemuan, nama Negara. Tempat terbit: Nama penerbit. halaman abstrak.

Rahayu G. (2010). Microbial aspects of agarwood production in Indonesia. Di dalam: *Book of Abstracts Harnessing the Power of Microbes for Better Food, Agro-Industry. Health, and Environment. International Seminar of Indonesia Society for Microbiology*; 2010 Okt 4-7; Bogor. Bogor: [Permi Cabang Bogor]. Hlm 9.

Bentuk acuan: (Rahayu, 2010) atau Rahayu (2010)

### **Skripsi/Tesis/disertasi**

Nama penulis. Tahun terbit. Judul terbit [jenis publikasi]. Tempat institusi: Nama institusi tempat tersedianya karya ilmiah tersebut.

Jakaria, M. (2018). Pola Pergerakan Katak Batu *Staurois guttatus* di Kawasan Gunung Poteng, Singkawang [skripsi]. Pontianak: UniversitasTanjungpura.  
Bentuk acuan: (Jakaria, 2011) atau Jakaria (2011)

### **Paten**

Nama penemu paten, kata “penemu”; lembaga pemegang paten. (Tanggal publikasi paten (tahun bulan tanggal)). Judul paten. Nama Negara yang memberikan paten [spasi] kode Negara [spasi] nomor paten.

Junardi, Setyawati TR, Yanti AH. penemu; Universitas Tanjungpura. (17 Agustus 2002). Fertilisasi artifisial untuk mendapatkan larva cacing nipah *Namalycastis rhodochorde*. Paten Indonesia ID 0020829.  
Bentuk acuan: (Junardi *et al.*, 2002) atau Junardi *et al.* (2002)

### **Dokumen**

[UNTAN] Universitas Tanjungpura. (2000). Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 154 Tahun 2000 tentang Penetapan Universitas Tanjungpura sebagai Badan Layanan Umum (ID): UNTAN.  
Bentuk acuan: (UNTAN 2000) atau UNTAN (2000)

## **5.2 Lampiran**

Pada bagian ini disajikan keterangan atau hal-hal tambahan yang diperlukan dalam penyusunan skripsi. Lampiran-lampiran yang umum dimasukkan dapat berupa tabel maupun gambar, antara lain contoh perhitungan. Setiap lampiran harus mempunyai judul dengan aturan penulisan yang sama dengan aturan penulisan judul atau tabel. Bila dalam suatu lampiran hanya terdiri satu tabel atau satu gambar maka judul tabel atau judul gambar dipakai sebagai judul lampiran. Bila dalam satu lampiran terdiri dari beberapa tabel, beberapa gambar, atau beberapa tabel dan gambar maka judul lampiran disesuaikan dengan tabel atau gambar yang ada dalam lampiran tersebut.

## LAMPIRAN

Lampiran 1. Contoh sampul luar

3 cm

4 cm

**POLA SEBARAN DAN STRUKTUR POPULASI CACING  
NIPAH PENDEK (*Namalycastis abiuma*, GRUBE 1789) DI  
ESTUARI SUNGAI KAKAP KALIMANTAN BARAT  
(TNR 14 pt, bold, center)**

3 cm

**WINDY CHINTIA  
H1041131003**  
(TNR 14 pt, bold, center)

**SKRIPSI**  
(TNR 14 pt, bold, center)



Ukuran 3.5 cm (in line with text)

**PROGRAM STUDI BIOLOGI  
FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM  
UNIVERSITAS TANJUNGPURA  
PONTIANAK  
2022**

(TNR 12 pt, bold, center)

3 cm

Lampiran 2. Contoh lembar pembatas sampul (setelah sampul keras/sampul luar)



Logo warna, posisi tengah kertas (Ukuran Tinggi (high) Absolute: 9 cm, lebar mengikuti tinggi, posisi *center*)

Lampiran 3.Lembar pembatas sampul antar bab



Logo hitam putih, posisi tengah kertas, Ukuran Tinggi (high), Absolute: 9 cm, lebar mengikuti tinggi, posisi *center*

Lampiran 4. Contoh halaman sampul pertama skripsi

---

**POLA SEBARAN DAN STRUKTUR POPULASI CACING  
NIPAH PENDEK (*Namalycastis abiuma*, GRUBE 1789) DI  
ESTUARI SUNGAI KAKAP KALIMANTAN BARAT**

(TNR 14 pt, bold, center)

**WINDY CHINTIA  
H1041131003**

(TNR 12 pt, bold, center)

**SKRIPSI**

(TNR 12 pt, bold, center)



Ukuran 3.5 cm (in line with text)

**PROGRAM STUDI BIOLOGI  
FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM  
UNIVERSITAS TANJUNGPURA  
PONTIANAK  
2022**

(TNR 12 pt, bold, center)

Lampiran 5. Contoh halaman sampul kedua atau sampul dalam skripsi  
(TNR 12 pt, posisi ditengah, simetris atas-bawah)

**POLA SEBARAN DAN STRUKTUR POPULASI CACING  
NIPAH PENDEK (*Namalycastis abiuma*, GRUBE 1789) DI  
ESTUARI SUNGAI KAKAP KALIMANTAN BARAT**

(TNR, bold, 14 pt, center,)

**WINDY CHINTIA  
H1041131003**

(TNR, bold, 12 pt, center)

**Skripsi**

(TNR, bold, 12 pt, center)

**Sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar  
Sarjana Sains pada Program Studi Biologi**

(TNR, bold, 12 pt, center)

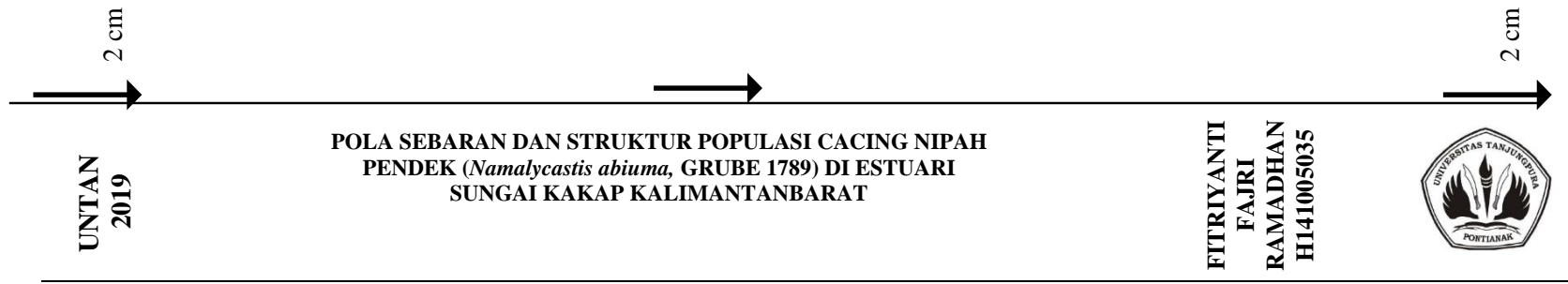


(ukuran tinggi dan lebar: 3,5 cm, center)

**PROGRAM STUDI BIOLOGI  
FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM  
UNIVERSITAS TANJUNGPURA  
PONTIANAK  
2022**

(TNR, bold, 12 pt, center)

Lampiran 6. Contoh punggung sampul





Lampiran 7. Contoh halaman abstrak skripsi (Bahasa Indonesia)

**Kadar Hematokrit dan Hemoglobin Ikan Selusur (*Protomyzon borneensis*,  
Hora & Jayaram, 1952) Terpapar Merkuri Klorida**

**Abstrak**

Merkuri klorida adalah salah satu logam berat yang berbahaya untuk lingkungan dan dapat terakumulasi dalam tubuh organisme akuatik seperti ikan Selusur *P. borneensis*. Tujuan penelitian ini untuk menganalisis nilai hematocrit dan hemoglobin serta kerusakan insang ikan sapu sapu yang terpapar merkuri klorida. Penelitian ini menggunakan 54 ikan sapu sapu jantan dengan enam perlakuan menggunakan Rancangan Acak Lengkap. Dosis merkuri klorida yang digunakan adalah kontrol (0 ppm); P1 (0.01 ppm); P2 (0.02 ppm); P3 (0.04 ppm); P4 (0.08 ppm); P5 (0.16 ppm). Nilai hematologi menunjukkan ada perbedaan nyata antara kontrol dan perlakuan hanya pada konsentrasi 0.16 ppm. Merkuri klorida dapat menyebabkan kerusakan hematologis ikan of *P. borneensis*.

**Kata kunci:** Hematokrit, Hemoglobin, Merkuri klorida, *Protomyzon borneensis* (*alfabetis*) (3-5 kata)

Lampiran 8. Contoh halaman abstrak skripsi (Bahasa Inggris)

**The Haematocrit and Hemoglobin Values of Hillstream Loach (*Protomyzon borneensis*, Hora & Jayaram, 1952) Exposed to Mercury Chloride**

**Abstract**

Mercury chloride is one of the heavy metals that are harmful to the environment and can accumulate in aquatic organisms, such as Hillstream, *Protomyzon borneensis*. The purpose of this study was to analyze the damage of the hematocrit values and hemoglobin of *P. borneensis* exposed to mercury chloride. This study used a Randomized Block Design method with 54 male fish and six treatment groups, namely Control (0 ppm); P1 (0.01 ppm); P2 (0.02 ppm); P3 (0.04 ppm); P4 (0.08 ppm); P5 (0.16 ppm). Hematological tests showed a significant difference between treatment and control, while the different hemoglobin values with controls only at a concentration of 0.16 ppm. Mercury chloride causes damage to hematological disorders in of *P. borneensis*.

**Keywords:** Haematocrit, Haemoglobin, Mercury chloride, *Protomyzon borneensis* (sorted a to z, 3-5 words)

Lampiran 9. Contoh halaman pengesahan skripsi (TNR 12 pt)

**Kadar Hematokrit dan Hemoglobin Ikan Selusur (*Protomyzon borneensis*,  
Hora & Jayaram, 1952) Terpapar Logam Berat Merkuri Klorida**

Tanggung Jawab Yuridis Material Pada

WINDY CHINTIA  
H1041131003

Disetujui Oleh,

Pembimbing I

Pembimbing II

Tri Rima Setyawati, S.Si, M.Si  
NIP.....

Ari Hesti Yanti, S.Si, M.Sc  
NIP.....

Disahkan Oleh,  
Dekan Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam  
Universitas Tanjungpura

Dr. Gusrizal, S.Si, M.Si  
NIP 197108022000031001

Lampiran 10. Contoh susunan tim penguji

**UNIVERSITAS TANJUNGPURA**  
**FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM**  
**PONTIANAK (TNR, 12pt, center)**

---

---

**TIM PENGUJI SKRIPSI**

NAMA/NIP	TIM PENGUJI	GOLONGAN/ JABATAN	TANDA TANGAN
Dr. Junardi, S.Si, M.Si NIP. 197206132000031001	Ketua Sidang/ Anggota Penguji	IV/a Lektor Kepala	.....
Tri Rima Setyawati, M.Si. NIP. 197403071999032001	Sekretaris/ Anggota Penguji	III/c Lektor	.....
Diah Wulandari Rousdy, M.Sc. NIP. 198510212008122003	Ketua Penguji	III/b Asisten Ahli	.....
Dr. Rafdinal, S.Si, M.Si NIP. 197108311999031002	Anggota Penguji	IV/a Lektor Kepala	.....

Berdasarkan Surat Keputusan  
Dekan Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam  
Universitas Tanjungpura  
Pontianak

Nomor: 3209/UN22.8/EP/2022 (hanya contoh)  
Tanggal: 17 Agustus 2022 (hanya contoh)

Tanggal Lulus: 10 Agustus 2022 (dapat ditulis tangan, letak dibagian paling bawah batas margin)

Lampiran 11. Contoh Kata Pengantar  
(satu spasi, ditulis dalam bentuk paragraf)

### **KATA PENGANTAR**

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT atas segala karunia-Nya sehingga karya ilmiah ini berhasil diselesaikan. Topik yang dipilih dalam penelitian yang dilaksanakan sejak bulan Maret sampai September 2018 ini adalah Struktur Populasi Cacing Nipah di Muara Sungai Kapuas Kalimantan Barat.

Terima kasih penulis ucapkan kepada Bapak Dr. Elvi Rusmiyanto selaku pembimbing, serta Bapak Dr. Rafdinal dan Ibu Tri Rima Setyawati, M.Si yang telah banyak memberi saran untuk perbaikan skripsi ini. Penulis juga sampaikan penghargaan kepada Ibu Suryani dari Badan Meteorologi dan Geofisika, Supadio Pontianak dan Bapak Ir. Sudirman beserta staf kantor Administrasi Pelabuhan Laut, Pontianak yang telah membantu selama pengumpulan data. Ucapan terima kasih juga disampaikan kepada ayah, ibu, dan seluruh keluarga, atas doa dan kasih sayangnya. Semoga skripsi ini dapat bermanfaat.

Pontianak, Desember 2022  
Penulis

(Nama mahasiswa)

Lampiran 12. Contoh daftar Isi  
(dapat dibuat secara otomatis dengan microsoft word).

## DAFTAR ISI

### Halaman

<b>DAFTAR TABEL</b> .....	iv
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	v
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	vii
<b>BAB I. PENDAHULUAN</b> .....	1
1.1. Latar Belakang .....	1
1.2. Rumusan Masalah .....	3
1.3. Tujuan Penelitian.....	4
1.4. Manfaat Penelitian.....	4
1.5. Hipotesis (opsional) .....	5
<b>BAB II. TINJAUAN PUSTAKA</b> (dapat ditambah subbab) .....	6
<b>BAB III. METODOLOGI PENELITIAN</b> .....	10
3.1. Tempat dan Waktu .....	10
3.2. Deskripsi Lokasi (opsional) .....	10
3.3. Alat dan Bahan .....	12
3.4. Metode Penelitian.....	12
3.5. Analisis Data .....	14
<b>BAB IV. HASIL DAN PEMBAHASAN</b> .....	15
4.1. Hasil (dapat ditambah subbab).....	15
4.2. Pembahasan (dapat ditambah subbab) .....	20
<b>BAB V. SIMPULAN DAN SARAN</b> .....	30
5.1. Simpulan.....	30
5.2. Saran .....	30
<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	31
<b>LAMPIRAN</b> .....	38

Lampiran 13. Contoh daftar tabel, daftar gambar, daftar lampiran (jika dalam satu halaman, (jika tidak muat dalam satu halaman dapat dibuat masing-masing dalam halaman terpisah dan dapat dibuat otomatis). Jarak antara halaman dengan nomor halaman 1 spasi dengan ditambah *Before/After* 6pt.

## DAFTAR TABEL

	<b>Halaman</b>
Tabel 1. Fluktuasi curah hujan di Kabupaten Kubu Raya .....	2
Tabel 2. Pengelompokan spesies Pauh Kijang berdasarkan ketinggian .....	4
Tabel 3. Distribusi spasial Pauh Kijang.....	10

## DAFTAR GAMBAR

	<b>Halaman</b>
Gambar 1. Peta Lokasi Penelitian .....	3
Gambar 2. Pengelompokan Spesies Pauh Kijang .....	7
Gambar 3. Kerapatan Vegetasi Lahan Gambut Riparian.....	10

## DAFTAR LAMPIRAN

	<b>Halaman</b>
Lampiran 1. Hasil Pengukuran Faktor Lingkungan Harian.....	32
Lampiran 2. Komposisi Vegetasi Tingat Semai.....	33
Lampiran 3. Distribusi Spasial Pauh Kijang Setiap Plot.....	34
Lampiran 4. Hasil Analisis PCA.....	46
Lampiran 5. Matrik Korelasi Panjang dan Bobot Tubuh Ikan.....	47
Lampiran 6. Pola Distribusi Pauh Kijang.....	50

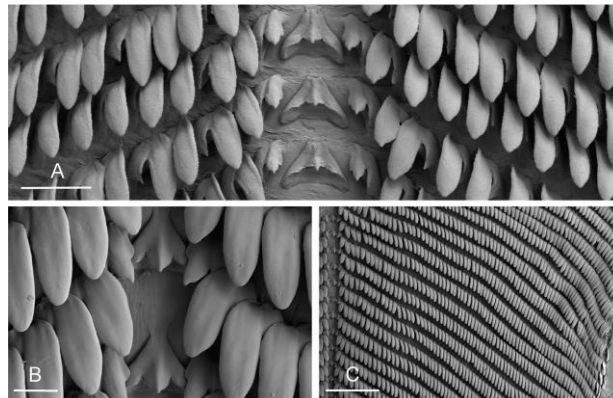
#### Lampiran 14. Penyusunan tabel dan gambar

Tabel dibuat di tengah (*center*) dengan mengikuti standard penyajian tabel dalam tulisan ilmiah (maksimum memiliki 3 garis horisontal penuh, tanpa garis vertikal). Judul tabel ada di atas tabel juga dibuat rata kiri-kanan (*justify*) dengan jarak 1 spasi dari tubuh tabel ditambah *After* 6pt. Gambar dapat berupa macam-macam grafik atau foto yang dibuat dengan resolusi yang baik. Grafik dibuat tanpa kotak dan garis (*grid*). Gambar juga diletakkan di tengah (*center*), letak judul gambar di bawah dengan posisi *justify*. Gambar dengan judul gambar berjarak 1 spasi dengan ditambah *Before/After* 6pt.

#### Contoh penyajian Tabel dan Gambar

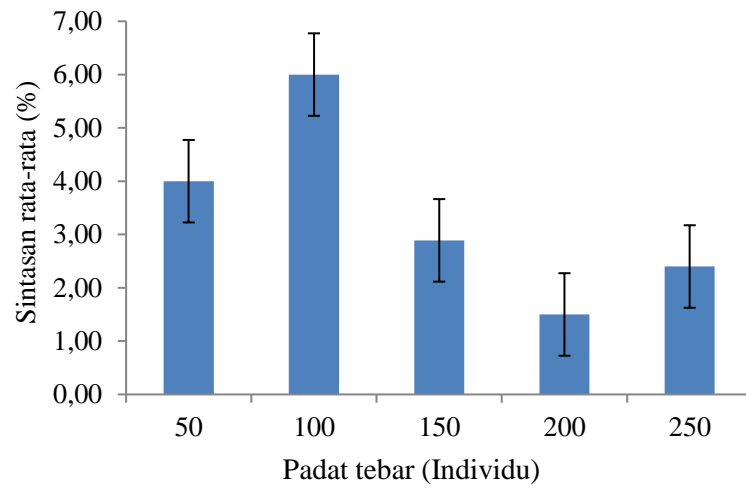
Tabel 4.1. Komposisi spesies kantung semar di hutan adat Bukit Kelayu

Spesies	Jumlah individu dalam plot			Total
	A	B	C	
Spesies 1	5	16	20	41
Spesies 2	6	2	4	12
Spesies 3	7	20	0	27
Total	18	38	24	80



Gambar 2.1. Struktur radula siput tanpa cangkang, *Onchidium* (Dayrat, 2016)





Gambar 2.2. Sintasan rata-rata ( $\pm$  SD) larva cacing nipah *Namalycastis rhodochorde*



© Jurusan Biologi, FMIPA, UNTAN  
2022